УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ №5 г. Ишима
_____ С.В. Старикова
«01»сентября 2026 год.
приказ №308-од от 01.09.2026г.

Положение
об обеспечении питанием обучающихся
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 города Ишима»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания учащихся:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 18 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 №423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия обеспечения питанием за счет средств бюджета города Ишима, обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5 города Ишима» (далее – МАОУ СОШ №5 г. Ишима).

1.3. Организация питания обучающихся обеспечивается в МАОУ СОШ№5 г. Ишима в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.4. Финансовое обеспечение питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется за счет бюджета города Ишима, а также средств родителей (законных представителей) обучающихся.

За счет средств бюджета города Ишима осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и

подготовки по основам военной службы (далее – расходы на обеспечение питанием).

1.5. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется из бюджета города Ишима в случаях и порядке, установленных нормативными правовыми актами Тюменской области.

1.5.1. Полное возмещение расходов на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (за исключением обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому) в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется за счет передаваемых в местный бюджет из областного бюджета межбюджетных трансфертов в форме субсидий, в том числе за счет средств субсидии, предоставляемой областному бюджету из федерального бюджета на софинансирование организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в размере, порядке и на условиях, определенных Правительством Российской Федерации.

1.5.2. Полное возмещение расходов на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется за счет средств местных бюджетов.

Организация ведёт учет экономии бюджетных средств, предоставленных в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в том числе сложившейся в связи с пропусками, обучающимися занятий (по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, актированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся).

Экономия средств (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) за закупку товаров, работ и услуг) на основании приказа директора МАОУ СОШ №5 г. Ишима направляется за счет средств соответствующего бюджетного источника, по которому сложилась экономия, на:

- осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания;

- увеличение кратности предоставления питания.

В течение финансового года органы, осуществляющие функции учредителей соответствующих организаций, имеют право в пределах объема предоставления средств областного и местных бюджетов, в том числе за счет сложившейся экономии, уточнять среднюю стоимость питания на одного обучающегося в день, установленную в соответствии с пунктом 1.7 настоящего положения, в том числе с учетом фактического роста цен на товары и услуги, за исключением средств субсидии, предоставленной из федерального бюджета.

Экономия средств может быть направлена исходя из потребности одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным настоящим пунктом.

1.1. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется из бюджета города Ишима в отношении обучающихся МАОУ СОШ №5 г. Ишима по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

1.2. Размер расходов на обеспечение питанием обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима в пределах объема предоставленных средств местных бюджетов определяется из расчета на одного обучающегося в день по категориям обучающихся, с учетом особенностей реализации образовательных программ и применением повышающих коэффициентов в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из малоимущих семей.

Средняя стоимость питания в МАОУ СОШ №5 г. Ишима на одного обучающегося в день определяется исходя из средней стоимости среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации питания обучающихся (рассчитываемая на основании федерального статистического наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги за год, предшествующий текущему финансовому году, по Тюменской области) и рекомендованных Роспотребнадзором меню (разработанным в соответствии с требованиями СанПин к среднесуточным наборам пищевой продукции и потребности в пищевых веществах, энергии, витаминах и минеральных веществах).

1.3. Средства на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима предоставляется в виде субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, в соответствии с муниципальными правовыми актами города Ишима, устанавливающими порядок предоставления субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Ишима.

1.4. Основанием для учета несовершеннолетних из малоимущих семей обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима, постоянно проживающих в Тюменской области, при возмещении соответствующих расходов из бюджета города Ишима является информация о совершеннолетних из семей, признанных малоимущими, предоставляемая два раза в месяц (1 и 15 числа текущего месяца) территориальными управлениями социальной защиты населения в департамент по социальным вопросам Администрации города Ишима, с использованием электронных носителей информации в Региональную единую государственную информационную систему образования подсистему «Электронная школа».

В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 15 числа текущего месяца, возмещение

расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Основанием для учета обучающихся из малоимущих семей, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, при возмещении соответствующих расходов из бюджета города Ишима является справка, выданная территориальными управлениями социальной защиты населения.

Основанием для учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при возмещении соответствующих расходов из бюджета города Ишима является заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Основанием для учета обучающихся, являющихся детьми-инвалидами, при возмещении соответствующих расходов из бюджета города Ишима является справка, подтверждающая факт установления инвалидности.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации организацией, осуществляющей образовательную деятельность, согласно документа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в модуль "Учет питания" подсистемы "Электронная школа" Региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты его выдачи. При этом МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляет внесение информации в течение двух рабочих дней со дня предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, являющихся детьми-инвалидами, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации организацией, осуществляющей образовательную деятельность, согласно документам, указанным в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта, в модуль "Учет питания" подсистемы "Электронная школа" Региональной единой государственной информационной системы образования, на период действия документов, указанных в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта. При этом МАОУ СОШ №5 г. Ишима, осуществляющая образовательную деятельность, осуществляет внесение информации в течение двух рабочих дней со дня предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документов, указанных в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта, на период действия документа, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

1.9. В случаях и порядке, установленных муниципальными правовыми актами города Ишима, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением размеров расходов, установленных в отношении обучающихся из малоимущих семей, осуществляется также в отношении обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в пределах средств, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения.

1.10. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления обучающегося (родителя (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) на имя руководителя МАОУ СОШ №5 г. Ишима в свободной форме (за исключением обучающихся, проживающих в соответствующей организации).

В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, тип питания (завтрак, горячий завтрак, обед, полдник, ужин) и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в данной организации, установленные локальным правовым актом организации в соответствии с настоящим Положением.

1.11. Питание обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от предлагаемого питания.

1.12. Организация питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется путем выдачи набора продуктов:

а) при обучении обучающегося по медицинским показаниям на дому;

б) в случае введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

При обучении обучающегося на дому организация питания в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется путем выдачи набора продуктов для организации питания один раз в месяц в соответствии с локальным правовым актом организации.

По заявлению родителя (законного представителя) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или с инвалидностью, осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации, исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, установленного постановлением администрации города Ишима, в соответствии с Порядком, утвержденным в приложении к настоящему Положению об обеспечении питанием обучающихся МАОУ СОШ № 5 г. Ишима. При определении размера денежной компенсации не учитываются выходные, праздничные дни и каникулярное время, дни нахождения детей в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во внеканикулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на амбулаторном, стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

1.13. Обеспечение питанием обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, осуществляется на базе организаций, осуществляющих получение начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

1.14. Учет питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима ведется с использованием автоматизированной информационной системы "Учет

питания" (за исключением обучающихся, проживающих в соответствующей организации).

Приложение
к Положению об обеспечении питанием обучающихся
муниципальных общеобразовательных
организаций города Ишима

2. Порядок предоставления денежной компенсации за питание обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому

1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления денежной компенсации за питание обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому (далее – компенсация).

2. Право на получение компенсации имеет обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (далее – обучающийся) муниципальной общеобразовательной организации города Ишима, осваивающий общеобразовательную программу на дому на основании заключения медицинской организации.

3. Для получения компенсации обучающийся (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося) (далее – заявитель) предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

4. Решение о назначении компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. В случае изменения места жительства, фамилии, имени, отчества заявителя заявитель извещает в письменном виде общеобразовательную организацию в течение пяти календарных дней с даты возникновения соответствующего обстоятельства.

6. Размер компенсации рассчитывается по формуле:

Рк = В х Куч.д, где:

Рк – размер компенсации;

В – размер расходов на питание одного обучающегося в день, определенного департаментом по социальным вопросам администрации города Ишима;

Куч.д – количество учебных дней в месяце согласно учебному плану обучающегося, за исключением дней:

- в период каникул, выходных и праздничных дней;

- нахождения обучающегося в организации отдыха и оздоровления, санатории (во внеканикулярный период);

- нахождения обучающегося в организации, предоставляющей услуги по реабилитации, на амбулаторном, стационарном лечении в организации здравоохранения;

- нахождения обучающегося в иной организации на полном государственном обеспечении.

Объем компенсации за месяц определяется исходя из фактического количества дней, подлежащих компенсации, начиная со дня получения общеобразовательной организацией заявления о предоставлении компенсации.

7. Компенсация предоставляется путем перечисления на расчетный счет, открытый заявителем в российской кредитной организации, указанный в заявлении.

8. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно в течение текущего учебного года до десятого числа месяца, следующего за месяцем ее предоставления.

9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации, производится в порядке, установленном департаментом по социальным вопросам администрации города Ишима, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год за счет средств местного бюджета.

3.Порядок распределения средств бюджета города Ишима, предоставляемых на организацию питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима

1. Возмещение расходов на организацию питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется в пределах средств бюджета города Ишима, предусмотренных на финансовое обеспечение расходов на организацию питания обучающихся, и средств, передаваемых в бюджет города Ишима из областного бюджета.

2. Финансовое обеспечение расходов в МАОУ СОШ №5 г. Ишима на организацию питания обучающихся осуществляется в виде субсидий:

- на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима;

- на расходы на организацию и проведение учебных сборов с обучающимися (в части дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся МАОУ СОШ №5 г. Ишима, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы);

- на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МАОУ СОШ №5 г. Ишима;

- на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

- на предоставление дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих,

проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» в части обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) детей из 1 - 11 классов в общеобразовательных организациях (далее - субсидия на бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) детей из семей военнослужащих в муниципальных образовательных организациях).

3. За счет средств бюджета осуществляются полное или частичное возмещение расходов на обеспечение организации питания обучающихся, включая расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию питания обучающихся.

3.1. При расчете субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима учитываются расходы:

- на частичное возмещение расходов на организацию питания детей, обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;
- на полное возмещение расходов на организацию питания обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования из малоимущих семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- на полное возмещение расходов на организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием), за исключением приема пищи, предусмотренного пунктом 3.3.1 настоящего порядка.

4. При расчете субсидии на расходы на организацию и проведение учебных сборов с обучающимися (в части расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы) учитываются расходы на полное возмещение расходов на организацию питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы.

5. При расчете субсидии на мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, учитываются расходы на полное возмещение расходов на организацию горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка).

6. При расчете субсидии на бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) детей из семей военнослужащих в муниципальных образовательных организациях учитываются расходы на полное возмещение расходов на организацию питания детей 1 - 11 классов из семей военнослужащих (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым

горячим питанием), за исключением приема пищи, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего порядка.

7. При расчете субсидии на обеспечение отдыха детей в каникулярное время (организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием) учитываются расходы на полное возмещение расходов на организацию питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей военнослужащих, на частичное возмещение расходов на организацию питания детей, за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей военнослужащих.

8. Расчеты объема субсидий производятся по формулам:

9. На дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях:

Сп1 = (В х Ч + В1 х Ч1 + В2 х Ч2) х Кдн + (В2 - Вно) х (Ч1кл овз х Кдн1кл + Ч2-4кл овз х Кдн), где:

Сп1 - размер субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

В - размер расходов на организацию питания детей, обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, за исключением детей из малоимущих семей или семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом Администрации Тюменского муниципального района;

Ч - численность обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, за исключением детей из малоимущих семей, детей из семей мобилизованных;

В1 - размер расходов на организацию питания детей из малоимущих семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч1 - численность детей из малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;

В2 - размер расходов на организацию питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием), в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч2 - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по образовательным программам основного общего

образования, среднего общего образования;

Кдн - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе);

Вно - размер расходов на организацию питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка), в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч1кл овз - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в 1 классе;

Кдн 1кл - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Ч2-4кл овз - численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов во 2 - 4 классах.

10. На расходы на организацию питания и проведение учебных сборов с обучающимися (в части расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций, проходящих учебные сборы для получения, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы):

Сп2 = В3 х Ч3 х Ксб, где:

Сп2 - размер субсидии на организацию и проведение учебных сборов с обучающимися (в части расходов на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций, проходящих учебные сборы для получения, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы);

В3 - размер расходов на организацию питания детей, подлежащих прохождению учебных сборов для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч3 - численность обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы; Ксб - количество дней учебных сборов в году.

11. На организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях:

Сп3 = Вно х (Ч1кл х Кдн 1кл + Ч2-4кл х Кдн), где:

Сп3 - размер субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование;

Вно - размер расходов на организацию питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка), в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч1кл - численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Кдн 1кл - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Ч2-4кл - численность детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования во 2 - 4 классах;

Кдн - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе).

12. Размер субсидии на бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) детей из семей военнослужащих в муниципальных образовательных организациях рассчитывается:

Сп4 = В6 х Ч6 х Кдн + (В6 - Вно) х (Ч1клв х Кдн1кл + Ч2-4клв х Кдн), где:

Сп4 - размер субсидии на бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) детей из семей военнослужащих в муниципальных образовательных организациях;

В6 - размер расходов на организацию бесплатного двухразового горячего питания (завтрак, обед) детей 1 - 11 классов из семей военнослужащих, в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч6 - численность обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования из семей военнослужащих;

Кдн - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам (за исключением обучающихся по

образовательным программам начального общего образования в 1 классе);

Вно - размер расходов на организацию питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка), в расчете на одного обучающегося в день, установленный нормативным правовым актом администрации города Ишима;

Ч1клв - численность обучающихся в 1 классе из семей военнослужащих;

Кдн 1кл - количество учебных дней в году для обучающихся по образовательным программам начального общего образования в 1 классе;

Ч2-4клв - численность обучающихся во 2 - 4 классах из семей военнослужащих.

13. Расчет объема субсидии на обеспечение отдыха детей в каникулярное время (организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием) производится по следующей формуле:

Сл = (В4 х Ч4 + В5 * (Ч5 + Ч7)) х Кл, где:

Сл - объем субсидии на обеспечение отдыха детей в каникулярное время питание (организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием);

В4 - размер расходов на обеспечение отдыха детей в каникулярное время (организация питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием), за исключением детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей военнослужащих, в расчете на одного ребенка в

день; Ч4 - численность детей, за исключением обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей военнослужащих, посещающих детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием;

В5 - размер расходов на обеспечение отдыха детей в каникулярное время (организация питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием) на одного обучающегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, детей из семей военнослужащих, в расчете на одного ребенка в день;

Ч5 - численность обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, посещающих детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием;

Ч7 - численность детей из семей военнослужащих, посещающих детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием;

Кл - количество дней (продолжительность смены детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием).

14. МАОУ СОШ № 5 г.Ишима, ведет учет экономии бюджетных средств, предоставленных в соответствии с пунктами 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5 настоящего порядка. Экономия бюджетных средств по субсидиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5 настоящего порядка, сложившаяся по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг, подлежит возврату в бюджет города Ишима.

15. Экономия бюджетных средств по субсидии, указанной в пункте 4.1 настоящего порядка, сложившаяся в связи с пропусками обучающимися занятий (в том числе по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, актированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся), может быть направлена на питание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания и (или) увеличения кратности предоставления питания обучающихся по образовательным программам, на осуществление выдачи продуктовых наборов в случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в общеобразовательных организациях из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, а также выдачу продуктовых наборов в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка.

16. Экономия бюджетных средств по субсидиям, указанным в пункте 4.2 настоящего порядка, сложившаяся в связи с пропусками обучающимися учебных сборов, в пункте 4.4 - в связи с пропусками детьми занятий (в том числе по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, актированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся), в пункте 5, сложившаяся в связи с пропусками детьми занятий в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, подлежит возврату в бюджет города Ишима.

17. Экономия бюджетных средств по субсидии, указанной в пункте 4.3 настоящего порядка, сложившаяся в связи с пропусками обучающимися занятий (в том числе по причинам карантина, перевода обучающихся на

дистанционный формат обучения, актированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся), направляется на осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания, на увеличение кратности предоставления питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования с периодичностью не реже одного раза в квартал, в IV квартале - не реже одного раза в месяц.

Учет экономии бюджетных средств по субсидии, указанной в пункте 4.3 настоящего порядка, ведется по форме, утвержденной нормативным актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Предоставление субсидий на организацию питания муниципальным образовательным организациям осуществляется в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям, в отношении которых департамент по социальным вопросам администрации города Ишима осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденным постановлением администрации города Ишима от 21.12.2020 № 1102.

18. Предоставление субсидий на организацию питания обучающихся в частных общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам, осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации города Ишима.

19. Организация питания обучающихся осуществляется путем выдачи продуктовых наборов:

а) при обучении обучающегося по медицинским показаниям на дому;

б) в случае введения режима повышенной готовности переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. При обучении обучающегося на дому организация питания осуществляется путем выдачи набора продуктов для организации питания один раз в месяц в соответствии с локальным правовым актом муниципальной образовательной организации.

При организации обучения обучающегося, осваивающего образовательную программу на дому, организация питания осуществляется путем выдачи набора продуктов для организации питания один раз в месяц в соответствии с локальным правовым актом муниципальной образовательной организации.

20. По заявлению обучающегося (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося), осваивающего образовательную программу на дому, выдача продуктового набора может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, установленного нормативным правовым актом администрации города Ишима, в соответствии с Порядком предоставления денежной компенсации за питание обучающимся, осваивающим общеобразовательные программы на дому.

4.Расходы на оплату питания детей, обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима

С 01.01.2026 года расходы на оплату питания одного обучающегося в день:

1. обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не относящихся к льготной категории, из расчёта 40 рублей 10 копеек;
2. обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций из расчёта 107 рублей 70 копеек;
3. обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка) из расчёта 107 рублей 70 копеек;
4. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным программам начального общего образования, детей-инвалидов, обучающихся по программам начального общего образования (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием) из расчёта 246 рублей 10 копеек;
5. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным программам основного общего и среднего общего образования, детей-инвалидов, обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием) из расчёта 246 рублей 10 копеек;
6. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в соответствующих образовательных организациях (на условиях полного государственного обеспечения) из расчёта 477 рублей 40 копеек;
7. обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы из расчёта 477 рубля 40 копеек;
8. обучающихся, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (на обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) детей 111 классов в образовательных организациях из расчета 246 рублей 10 копеек.

В случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в общеобразовательных организациях из малоимущих семей и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам

общеобразовательными организациями осуществляется выдача продуктовых наборов исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся, указанным в пунктах 2 и 5 настоящего приложения.

5. Порядок учета детей для обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) учащихся 1 - 11 классов, обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима

1. Порядок учета детей для обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) учащихся 1 - 11 классов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных в городе Ишиме (далее - Порядок), разработан в соответствии с положениями постановления Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (далее - постановление № 750-п).

2. Порядок определяет процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки - обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) учащихся 1 - 11 классов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях города Ишима.

3. Дополнительная мера социальной поддержки, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, предоставляется детям из семей военнослужащих, лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, пребывающих (пребывавших) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции, и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), а также членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647

«Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - военнослужащие), в период прохождения военнослужащими военной службы и принятия участия в специальной военной операции, а также членам семьи военнослужащих, получивших ранение (контузию, травму, увечье), погибших (умерших) военнослужащих.

6. Порядок подачи и рассмотрения заявлений для предоставления дополнительной меры социальной поддержки - обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) учащихся 1 - 11 классов, обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима

1. Дополнительная мера социальной поддержки, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления одного из

родителей (законных представителей) детей из семей военнослужащих, поданного на имя руководителя муниципальной образовательной организации.

В соответствии с п. 2 постановления Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» к членам семьи военнослужащих относятся:

а) родители;

б) супруг (супруга);

в) несовершеннолетние дети;

г) совершеннолетние дети (в части социального обслуживания);

д) дети в возрасте до 24 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

е) совершеннолетние усыновленные (в части социального обслуживания);

ж) лица, находящиеся под опекой (попечительством);

з) бабушки, дедушки (при отсутствии родственников, которые обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечить помощь и уход, за исключением военнослужащих);

и) полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) несовершеннолетние братья и сестры.

Заявление составляется в свободной форме.

В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) обучающегося на порядок и условия оплаты питания в данной организации, установленные локальным правовым актом муниципальной образовательной организации, а также согласие родителя (законного представителя) обучающегося на уведомление руководителя муниципальной образовательной организации в письменной форме при изменении обстоятельств, послуживших основанием для обеспечения бесплатным питанием в соответствии с пунктом 4 постановления № 750-п.

Одновременно с заявлением в МАОУ СОШ №5 г. Ишима представляется документ, подтверждающий статус военнослужащего, проходящего военную службу и принимающего участие в специальной военной операции, или документ, подтверждающий увольнение военнослужащего, принимавшего участие в специальной военной операции, с военной службы, в связи с получением им ранения (контузии, травмы, увечья), документ, подтверждающий гибель (смерть) военнослужащего, принимавшего участие в специальной военной операции (далее - документ, подтверждающий статус).

2. Заявление, поступившее от родителей (законных представителей) обучающихся, регистрируется в день поступления, а при поступлении документов в выходные и праздничные дни, а также вне графика работы муниципальной образовательной организации, в первый рабочий день за днем поступления документов.

Специалист муниципальной образовательной организации при поступлении документов:

а) при личном обращении - в ходе личного приема регистрирует заявление и обеспечивает изготовление копий с предоставленных заявителем оригиналов документов, выполняет на копиях надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения, передает копию заявления заявителю с отметкой о регистрации входящего документа в муниципальной образовательной организации;

б) при поступлении заявления в муниципальную образовательную организацию в электронной форме или посредством почтового отправления в рабочие дни в пределах графика работы муниципальной образовательной организации регистрирует заявление и направляет заявителю уведомление о приеме документов в день их поступления.

3. Специалист передает документы руководителю муниципальной образовательной организации, который рассматривает заявление и документы к нему в течение двух рабочих дней с момента их регистрации.

4. Руководитель муниципальной образовательной организации принимает следующие решения в отношении предоставления дополнительной меры социальной поддержки:

а) обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося;

б) отказать в обеспечении бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося.

5. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося руководитель муниципальной образовательной организации принимает при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка. Положительное решение руководителя муниципальной образовательной организации оформляется приказом.

6. Решение об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося оформляется в виде уведомления и принимается при наличии следующих оснований:

а) представление заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

При устранении причин, послуживших основаниями для отказа в обеспечении бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.6 настоящего Порядка, документы могут быть повторно представлены на рассмотрение руководителю муниципальной образовательной организации в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

7. Решения руководителя, указанные в пункте 2.5, 2.6 Порядка доводятся до заявителей (родителей, законных представителей) в течение

двух рабочих дней со дня регистрации заявлений лично или заказным письмом с уведомлением.

8. В случае поступления руководителю муниципальной образовательной организации уведомления от родителя (законного представителя) обучающегося с приложением документов, подтверждающих увольнение военнослужащего с военной службы, руководитель принимает решение о снятии с обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося.

9. В случае прекращения отношений между муниципальной образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся руководитель принимает решение о снятии с обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося, в том числе, в случае, когда основанием для обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося были документы, подтверждающие получение военнослужащим ранения (контузии, травмы, увечья), документы, подтверждающие гибель (смерть) военнослужащего.

10. Решения руководителя, указанные в пункте 2.8, 2.9 настоящего Порядка оформляются приказом и доводятся до заявителей (родителей, законных представителей) в течение двух рабочих дней со дня регистрации приказа лично или заказным письмом с уведомлением.

11. Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) обучающегося осуществляется путем внесения информации муниципальной образовательной организацией в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» Региональной единой государственной информационной системы образования.

12. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя организации в свободной форме (за исключением обучающихся, проживающих в соответствующей организации).

В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в данной организации, установленные локальным правовым актом организации в соответствии с настоящим Положением.

14. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет областного бюджета и бюджета города Ишима, а также за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

За счет средств соответствующего бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы за счет средств соответствующего бюджета, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы (далее - расходы на обеспечение питанием).

15. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется в отношении следующих категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях:

а) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (на условиях полного государственного обеспечения);

б) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в соответствующей организации;

в) иных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием);

г) обучающихся по основным общеобразовательным программам в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

д) обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка);

е) обучающихся, являющихся членами семей военнослужащих, в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции», а именно:

- детей 1 - 11 классов в образовательных организациях (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак, обед), а также в лагерях, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (на условиях обеспечения бесплатным трехразовым горячим питанием).

16. Частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций осуществляется с учетом особенностей реализации образовательных программ в отношении обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования.

17. Возмещение расходов обучающихся, указанных в подпункте «а», пункта 5 настоящего Положения, производится за счет передаваемых из областного бюджета местному бюджету межбюджетных трансфертов в форме субвенции на осуществление государственного полномочия по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

18. Возмещение расходов обучающихся, указанных в подпунктах «б», «в» (за исключением приема пищи, предусмотренного подпунктом «д» пункта 5 настоящего Положения), «д» (осваивающие общеобразовательные программы на дому), «г» пункта 5 и пункте 6 настоящего Положения, производится за счет средств бюджета города Ишима.

19. Возмещение расходов обучающихся, указанных в подпункте «д» пункта 5 настоящего Положения (за исключением обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому), осуществляется за счет передаваемых в установленном Правительством Тюменской области порядке в местные бюджеты из областного бюджета межбюджетных трансфертов в форме субсидий, в том числе за счет средств субсидии, предоставленной областному бюджету из федерального бюджета, и средств местного бюджета, определенных с учетом предельного уровня софинансирования, установленного Правительством Тюменской области, - в отношении обучающихся в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы на дому.

20. Возмещение расходов обучающихся, указанных в подпункте «е» пункта 5 настоящего Положения осуществляется за счет средств местного бюджета и (или) иных межбюджетных трансфертов.

21. Средства местных бюджетов на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в подпунктах «б», «в», «г», «д» (в части обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, осваивающих программы на дому), «е» пункта 5, пункта 6 настоящего Положения, в муниципальных организациях направляются в порядке, установленном администрацией города Ишима.

22. В целях организации финансового обеспечения питания обучающихся администрация города Ишима:

а) устанавливает порядок распределения средств областного и местного бюджета, предоставляемых на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, либо порядок предоставления субсидий юридическим лицам для возмещения их затрат по организации питания обучающихся в соответствии с бюджетным законодательством, в том числе с определением: категорий и (или) критериев отбора юридических лиц; порядка возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления; порядка возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году; положений об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, органом государственного финансового контроля и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

б) определяет размер расходов на обеспечение питанием обучающихся в пределах объема предоставленных средств областного и местного бюджетов из расчета на одного обучающегося в день по категориям обучающихся, с учетом особенностей реализации образовательных программ и применением повышающих коэффициентов в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из малоимущих семей.

Средняя стоимость питания на одного обучающегося в день определяется исходя из средней стоимости среднесуточных наборов

пищевых продуктов для организации питания обучающихся (рассчитываемая на основании федерального статистического наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги за год, предшествующий текущему финансовому году, по Тюменской области, а при отсутствии такой официальной статистической информации - исходя из рыночных цен в Тюменской области) и рекомендованных Роспотребнадзором меню (разработанным в соответствии с требованиями СанПиН к среднесуточным наборам пищевой продукции и потребности в пищевых веществах, энергии, витаминах и минеральных веществах).

23. Основанием для учета несовершеннолетних обучающихся из малоимущих семей, постоянно проживающих в Тюменской области, при возмещении соответствующих расходов является информация о несовершеннолетних из семей, признанных малоимущими, предоставляемая два раза в месяц (1 и 15 числа текущего месяца) Территориальными управлениями социальной защиты населения с использованием электронных носителей информации в региональную единую государственную информационную систему образования подсистему «Электронная школа».

Предоставление информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в региональную единую государственную информационную систему образования подсистему «Электронная школа» осуществляется в соответствии с регламентом, утверждаемым оператором Региональной единой государственной информационной системы образования.

В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 15 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для признания семьи малоимущей осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Тюменской области от 18.05.2023 № 294-п «Об утверждении Положения о предоставлении выплаты на обеспечение детей первого - второго года жизни специальными молочными продуктами детского питания».

Основанием для учета обучающихся из малоимущих семей, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и (или) получивших государственную социальную помощь, при возмещении соответствующих расходов является справка, выданная территориальными управлениями социальной защиты населения.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа,

указанного в абзаце пятом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

В случае внесения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, информации об обеспечении питанием обучающихся (далее - информация) в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, за исключением обучающихся, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации организацией, осуществляющей образовательную деятельность, согласно документу, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты его выдачи. При этом организация, осуществляющая образовательную деятельность, осуществляет внесение информации в течение 2 рабочих дней со дня предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, на период один календарный год с даты его выдачи. Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, получивших государственную социальную помощь, осуществляется со дня, следующего за днем внесения информации организацией, осуществляющей образовательную деятельность, согласно документу, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, в модуль «Учет питания» подсистемы «Электронная школа» региональной единой государственной информационной системы образования, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи. При этом организация, осуществляющая образовательную деятельность, осуществляет внесение информации в течение 2 рабочих дней со дня предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, на период один календарный год с даты назначения указанной государственной социальной помощи.

24. В случаях и порядке, установленных администрацией города Ишима, частичное возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся с применением повышающих коэффициентов, установленных в отношении обучающихся, получивших государственную социальную помощь, и (или) из малоимущих семей, осуществляется также в отношении обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в пределах средств местного бюджета, выделенных на полное или частичное возмещение расходов на обеспечение питанием, в том числе за счет экономии средств.

25. Организации ведут учет экономии бюджетных средств, предоставленных для полного или частичного возмещения расходов на обеспечение питанием, в том числе сложившейся в связи с пропусками обучающимися занятий (по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, актированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся).

Экономия средств (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг) на основании приказа руководителя организации направляется за счет средств соответствующего бюджетного источника, по которому сложилась экономия, на:

- осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания;
- увеличение кратности предоставления питания;
- цели, определенные пунктом 14, абзацем вторым пункта 16 и абзацем вторым пункта 17 настоящего Положения.

В течение финансового года администрация города Ишима имеет право в пределах объема предоставленных средств областного и местных бюджетов, в том числе за счет сложившейся экономии, уточнять среднюю стоимость питания на одного обучающегося в день, установленную в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения, в том числе с учетом фактического роста цен на товары и услуги.

Экономия средств может быть направлена исходя из потребности одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным настоящим пунктом.

26. В случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся в общеобразовательных организациях из малоимущих семей и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам общеобразовательными организациями осуществляется выдача продуктовых наборов за счет средств местного бюджета (за исключением средств, выделяемых на возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в подпункте «д» пункта 5 настоящего Положения) на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся, определенного администрацией города Ишима в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения.

В отношении детей из малоимущих семей и (или) получившим государственную социальную помощь, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего образования выдача продуктовых наборов осуществляется за счет экономии средств местного бюджета, предоставленных для возмещения расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в подпункте «в» пункта 5 и пункте «6» настоящего Положения.

В случаях и порядке, установленных администрацией города Ишима, общеобразовательными организациями также осуществляется выдача продуктовых наборов обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

27. В случае организации по медицинским показаниям предоставления образования, обучающимся на дому общеобразовательными организациями осуществляется выдача сухих пайков за счет средств местного бюджета (за исключением средств, выделяемых на возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся, указанных в подпункте «д» пункта 5 настоящего Положения) на обеспечение питанием обучающихся исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного администрацией города Ишима в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения.

Детям, обучающимся по медицинским показаниям на дому по образовательным программам начального общего образования, выдача сухих пайков стоимостью, определенной исходя из расходов на питание обучающегося в день за счет средств, указанных в подпункте "е" пункта 7 настоящего Положения, осуществляется за счет экономии средств областного бюджета (для государственных образовательных организаций Тюменской области) и местного бюджета (для муниципальных организаций), предоставленных в соответствии с подпунктами "в", "з" пункта 7 настоящего Положения.

В случаях и порядке, установленных администрацией города Ишима общеобразовательными организациями также осуществляется выдача сухих пайков обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

28. По заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного администрацией города Ишима в соответствии с Порядком, утвержденным приложением №2 к настоящему постановлению.

29. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, указанных в пункте 6 настоящего Положения, определяется в соответствии с локальным правовым актом организации с учетом мнения органа государственно-общественного управления данной организации исходя из определенного в соответствии с настоящим Положением размера возмещения расходов на питание соответствующей категории обучающихся.

7.Порядок предоставления денежной компенсации за питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому

1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления денежной компенсации за питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, осваивающим общеобразовательные программы на дому (далее - компенсация).

2. Право на получение компенсации имеет обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (далее - обучающийся) государственной и муниципальной общеобразовательной организации Тюменской области, осваивающий общеобразовательную программу на дому на основании заключения медицинской организации.

3. Для получения компенсации обучающийся (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося) (далее - заявитель) предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению

N 1 к настоящему Порядку;

б) согласие на обработку персональных данных согласно приложению N 2 к

настоящему Порядку.

4. Решение о назначении компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. В случае изменения места жительства, фамилии, имени, отчества заявителя заявитель извещает в письменном виде общеобразовательную организацию в течение 5 календарных дней с даты возникновения соответствующего обстоятельства.

6. Размер компенсации рассчитывается по формуле:

Рк = В x Куч.д, где:

Рк - размер компенсации;

В - размер расходов на питание одного обучающегося в день, определенного органом, осуществляющим функции учредителя общеобразовательной организации;

Куч.д - количество учебных дней в месяце согласно учебному плану обучающегося, за исключением дней:

- в периоды каникул, выходных и праздничных дней;
- нахождения обучающегося в организации отдыха и оздоровления, санатории (во внеканикулярный период);
- нахождения обучающегося в организации, предоставляющей услуги по реабилитации, на амбулаторном, стационарном лечении в организации здравоохранения;
- нахождения обучающегося в иной организации на полном государственном обеспечении.

Объем компенсации за месяц определяется исходя из фактического количества дней, подлежащих компенсации, начиная со дня получения общеобразовательной организацией заявления о предоставлении компенсации.

7. Компенсация предоставляется путем перечисления на расчетный счет, открытый заявителем в российской кредитной организации, указанный в заявлении.

8. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно в течение текущего учебного года до 10 числа месяца, следующего за месяцем ее предоставления.

9. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации, производится в порядке, установленном органом, осуществляющим функции учредителя общеобразовательной организации, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год:

- в отношении обучающегося муниципальной общеобразовательной организации - за счет средств местного бюджета;
- в отношении обучающегося государственной общеобразовательной организации - за счет средств областного бюджета.

8.Порядок организации питания

1. Режим питания в МАОУ СОШ №5 г. Ишима определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Питание обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от предлагаемого питания.

Организация питания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется путем выдачи набора продуктов (продуктовых наборов) в случае:

- при обучении ребенка по медицинским показаниям на дому;
- при обучении ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида по очной форме на разницу между размером возмещения расходов на питание и фактической стоимостью горячего питания;
- в случае введения режима повышенной готовности переведенным на дистанционный формат обучения обучающимся из малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- временной невозможности организовать горячее питание в образовательной организации (авария в пищеблоке, отсутствие электричества и т.п.).

При обучении обучающегося на дому организация питания осуществляется путем выдачи набора продуктов для организации питания один раз в месяц в соответствии с локальным правовым актом организации.

2.По заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного постановлением администрации

города Ишима, в соответствии с Порядком, утвержденным приложением к настоящему положению об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Ишима.

При определении размера денежной компенсации не учитываются выходные, праздничные дни и каникулярное время, дни нахождения детей в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во внеканикулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на амбулаторном, стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

Состав сухого пайка (продуктового набора) определяется исходя из имеющегося примерного меню, с учетом заболевания ребенка, и по согласованию с родителями (законными представителями). Допускается замена скоропортящихся и запрещенных ребенку по медицинским показаниям продуктов, предусмотренных примерным меню.

Стоимость сухого пайка (продуктового набора) определяется размером компенсации стоимости питания для соответствующей категории семьи обучающегося.

Порядок выдачи сухого пайка (продуктового набора) согласовывается с органом государственно-общественного управления образовательной организации и родителями (законными представителями) ребенка.

3. Список продуктов, предназначенных для выдачи в форме сухого пайка (продуктового набора), утверждается приказом директора МАОУ СОШ №5 г. Ишима.

4. Входящая в перечень выдачи сухого пайка (продуктового набора) буфетная продукция должна соответствовать требованиям санитарного законодательства.

5. Выдачу сухого пайка (продуктового набора) МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляет не реже 1 раза в месяц с использованием ИС «Учет питания».

6. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее 10 дней, которое утверждается директором МАОУ СОШ №5 г. Ишима и согласовывается с руководителем территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в г. Ишиме, Ишимском, Абатском, Викуловском, Сорокинском районах.

7. При разработке примерного меню учитываются: продолжительность пребывания обучающихся в МАОУ СОШ №5 г. Ишима, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания в соответствии с действующими санитарными требованиями.

8. Фактическое меню (утверждается директором МАОУ СОШ №5 г. Ишима в ежедневном режиме, подписывается поваром-бригадиром, медицинским работником), должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

9. Порядок обеспечения питанием обучающихся организует назначенный приказом директора МАОУ СОШ №5 г. Ишима ответственный из числа заместителей руководителя, педагогов, работников школы.

10. Обеспечение питанием обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, осуществляется на базе организаций, осуществляющих получение начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы

11. Ответственный за организацию питания в МАОУ СОШ №5 г. Ишима:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в МАОУ СОШ №5 г. Ишима, ведение и внесение сведений для учета питания в ИС «Учет питания»;
- контролирует ведение учета обучающихся, получающих питание, в том числе посредством ИС «Учет питания»;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и/или обедов по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения;
- представляет на рассмотрение директора МАОУ СОШ №5 г. Ишима и органу государственно-общественного управления списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей), обучающихся качеством школьного питания;
- выдаёт родителям (законным представителям) обучающихся продукты, входящие в перечень сухого пайка;
- вносит предложения по улучшению питания.

9.Контроль за обеспечением питания

1. Контроль за обеспечением питания обучающихся МАОУ СОШ №5 г. Ишима осуществляется утвержденной приказом директора МАОУ СОШ №5 г. Ишима комиссией, в состав которой входят:

- директор МАОУ СОШ №5 г. Ишима,
- ответственный за организацию питания,
- медицинский работник,
- представитель органа государственно-общественного управления, родительской общественности.

2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета

сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов; - разрабатывает график посещения обучающимися столовой;

- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;
- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

4. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

5. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в месяц и/ или 1 раз в квартал, по результатам проверок составляются акты, справки.

10. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

1. МАОУ СОШ №5 г. Ишима с целью совершенствования организации питания:
- организуют постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляют и регулярно (не реже 1 раза в четверть) обновляют информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;
- изучают режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учётом режима функционирования МАОУ СОШ №5 г. Ишима, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;
- организуют систематическую работу с родителями, проводят беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекают родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействуют созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственно-общественного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивают в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;
- проводят мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляют в муниципальный орган управления образованием запрашиваемые сведения, в том числе:

- количество обучающихся, охваченных питанием, в том числе двухразовым;
- количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;
- количество работников столовых, повысивших квалификацию в текущем году на областных, районных курсах, семинарах;
- обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием;
- удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

2. Интенсивность и эффективность работы классных руководителей по организации питания обучающихся учитываются при решении вопроса о стимулирующих выплатах из фонда заработной платы.

3. Орган государственно-общественного управления ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

4. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и д.р.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах (группах), не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

11.Заключительные положения.

1.Вопросы организации питания в МАОУ СОШ №5 г. Ишима, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Ишима, локальными нормативными актами МАОУ СОШ №5 г. Ишима и условиями заключенного договора с организатором питания (пункт 2.5. настоящего Положения).

2. МАОУ СОШ №5 г. Ишима в течение срока действия настоящего Положения вправе в одностороннем порядке вносить в свои локальные акты, в части организации питания поправки (изменения и дополнения), в том числе, в целях приведения в соответствие с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актов города Ишима.

Приложение N 1
к Порядку о предоставлении денежной
компенсации за питание обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья,
с инвалидностью, осваивающим
общеобразовательные программы на дому

_____
(наименование общеобразовательной организации)
_____
(Ф.И.О. заявителя)
Адрес:
_____
Телефон:
_____

Заявление о предоставлении компенсации за питание

Прошу предоставить компенсацию за питание _____
_____
(Ф.И.О. обучающегося)

на следующие реквизиты:

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК: _____

_____
(Ф.И.О. держателя расчетного счета заявителя)

Подтверждаю, что операции по расчетному счету осуществляются с использованием национальных платежных инструментов (платежных карт "Мир").

К заявлению прилагаю:

- согласие на обработку персональных данных;

- копию паспорта заявителя (предоставляются копии заполненных страниц, содержащих сведения о личности владельца паспорта и о его регистрации по месту жительства);

- копию свидетельства о рождении (усыновлении) обучающегося, на которого оформляется компенсация, или договора о передаче обучающегося на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над обучающимся опеки.

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение N 2
к Порядку о предоставлении денежной
компенсации за питание обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья,
с инвалидностью, осваивающим
общеобразовательные программы на дому

Руководителю
_____
(наименование учреждения)

_____
(Ф.И.О. руководителя учреждения
полностью)

Согласие
на обработку персональных данных

Я,_____,
проживающая (ий) по адресу:_____,
паспорт_____, выдан _____,
даю согласие оператору персональных данных:_____
_____,
(наименование учреждения)
расположенному по адресу: _____
(адрес учреждения)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие	Нужное отметить знаком "V"
Моих персональных данных	
Моего несовершеннолетнего ребенка Ф.И.О.	

в целях предоставления денежной компенсации за питание.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные заявителя и несовершеннолетнего - фамилия, имя, отчество; место жительства; дата рождения; номер основного документа, удостоверяющего его личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; банковские реквизиты.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись и систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Согласие действует со дня его подачи до моего письменного отзыва данного согласия на срок до 5 лет, после чего персональные данные уничтожаются либо обезличиваются.

_____ _____
(дата) (подпись)