

Приложение №1
к приказу MAOY COШ №5 г.Ишима
от 24.05.2024 года №112-од

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Ишима»

СОГЛАСОВАНЫ

Протокол управляющего совета
MAOY COШ №5 г.Ишима
от 24.05.2024 года № 05

ПРИНЯТЫ

Протокол педагогического совета
MAOY COШ №5 г. Ишима
от 24.05.2024 года №07

Приняты с учетом мнения:

Совета обучающихся
от 24.05.2024 года №05
Совета родителей
от 24.05.2024 года №05



УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOY COШ №5 г.Ишима

О.Ф.Прокопенко /

24.05.2024 года

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом MAOY COШ №5 г.Ишима
от 24.05.2024 №112-од

Положение о предпрофильном обучении в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Ишима»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели и задачи введения предпрофильной подготовки в рамках профильного обучения, общие правила реализации в образовательной организации предпрофильного обучения (далее Положение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №287, Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. №370, Уставом MAOY COШ №5 г. Ишима и локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Положение об организации предпрофильного обучения утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Предпрофильное обучение представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки

учащихся основной школы, содействующей их успешному самоопределению по завершению основного общего образования и обоснованному выбору пути продолжения образования.

Организационные модели предпрофильного обучения складываются в зависимости от различных форм организации освоения учащимися предметных элективных курсов по выбору. Реализация образовательных программ курсов по выбору может осуществляться силами одного образовательного учреждения и силами группы (сети) образовательных учреждений, связанных договорными отношениями. И та и другая модели предусматривают возможность привлекать образовательные ресурсы учреждений дополнительного и/или профессионального образования.

1.5. Основная цель введения предпрофильного обучения – создание образовательного пространства, способствующего самоопределению учащихся 7-9 классов, через организацию предметных курсов по выбору, информационную работу и профильную ориентацию.

1.6. Основной задачей является комплексная работа с учащимися по обоснованному и жизненно важному выбору дальнейшего пути обучения.

2. Содержание предпрофильного обучение

2.1. Подготовительная работа для ведения предпрофильного обучения начинается в 7-8 классах и завершается в 9 классе. Данная подготовка включает в себя следующее содержание:

- Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда.
- Психологическое тестирование с целью определения профильного направления.
- Разработку и апробацию формы оценивания - накопительной оценки учебных достижений учащихся (портфолио).
- Проведение классных часов и библиотечных уроков.
- Проведение информационной работы с участниками образовательного процесса.

2.2. Компоненты предпрофильного обучения:

- Информирование и профильная ориентация учащихся 7-9-х классов в отношении возможного выбора профиля обучения на третьей ступени обучения;
- Организация и освоение учащимися элективных курсов по выбору (предметных, межпредметных, ориентационных).
- Проведение диагностических срезовых работ для учащихся 7-9-х классов, позволяющих более точно определить выбор профиля.
- Введение накопительной оценки учебных достижений учащихся (портфолио).
- Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки

- обучающихся.
- Виды учебных предметных элективных курсов и их примерное содержание определяется общими целями предпрофильной подготовки. Введение в части, формируемой участниками образовательных отношений предметного элективного курса по математике, информатике и физике для предпрофильного инженерного класса.
 - Определяется минимальное (9) и максимальное количество (34) часов, отводимое на изучение отдельных курсов в год. Учащимся предлагается широкий спектр курсов, из которых они выбирают наиболее приемлемые, интересные, нужные для дальнейшего обучения.

3. Организация предпрофильной подготовки

3.1. На предметные элективные курсы по выбору в 7-х классах отводится 68 часов за счет части, формируемой участникам образовательных отношений (34 учебных недель, 2 часа в неделю).

3.2. На предметные элективные курсы по выбору в 8-х классах отводится 68 часов за счет части, формируемой участникам образовательных отношений (34 учебных недель, 2 часа в неделю).

3.3. На предметные элективные курсы по выбору в 9-х классах отводится 34 часа за счет части, формируемой участникам образовательных отношений (34 учебных недель, 1 час в неделю).

3.4. На информационную работу и профильную ориентацию в 9-х классах отводится 9 часов за счет внеклассной работы (классный час 1 раз в месяц)

Учебный план должен содержать два часа на реализацию предпрофильных курсов по выбору. Может содержать часы на осуществление психолого-педагогического сопровождения предпрофильной подготовки учащихся, выделенные за счет части, формируемой участникам образовательных отношений, на индивидуальные и групповые занятия.

3.5. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Рабочий учебный план по предпрофильному обучению должен удовлетворять следующим требованиям:

- сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору;
- полнота представленных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включенных в план.

3.6. Выбор обучающимися предметных элективных курсов осуществляется на добровольной основе, с учётом желаний учащихся общеобразовательных классов. В течение года обучающийся 7-8 предпрофильных инженерных классов должен посетить не менее 2-х курсов (математика для всех учащихся, физика и информатика по выбору), обучающийся 9 предпрофильного инженерного класса

должен посетить не менее 1-го курса (математика, физика или информатика по выбору).

3.7. Предметные элективные курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем учащемуся осуществить реальный выбор (не менее 4 вариантов на выбор). Содержание курсов и порядок их проведения определяется рабочей программой предметного элективного курса и расписанием учебных занятий на учебный год.

3.8. При организации предметных элективных курсов по выбору, количество учащихся в группе должно быть не менее 10 человек.

3.9. В течение учебного года обучающийся может изменить свой выбор предметного элективного курса один раз в начале 2 полугодия в текущем учебном году.

3.10. Этапы организации индивидуального отбора на обучение в 7-9 предпрофильных классах и критерии представлены в Порядке организации индивидуального отбора при приеме или переводе в МАОУ СОШ №5 г. Ишима на учебный год для обучающихся, претендующих на обучение в 7-9 предпрофильных классах.

4. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильного обучения

4.1. В функции заместителя директора по УВР, которому поручена организация предпрофильного обучения, входит:

4.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильного обучения в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

4.1.2. Формирование плана и расписания предметных элективных курсов по выбору и других мероприятий предпрофильного обучения (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

4.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов обучающихся на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов обучающихся и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильному обучению;
- организация консультирования обучающихся для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

4.1.4. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.

4.1.5. Составление отчётов по результатам предпрофильного обучения обучающихся 7-9 классов школы.

4.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:

4.2.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением предметных курсов по выбору;
- профориентационная работа;
- участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

4.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении предметных элективных курсов;
- о результатах исследований и опросов их детей.

4.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы;
- оказание помощи классным руководителям;
- организация участия 9-классников в городских профориентационных мероприятиях;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.

4.4. В функциональные обязанности организатора психологического сопровождения учащихся входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники школы, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Обучающиеся в школе имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своим интересам, склонностей, потребностей;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;

- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами медиатеки школы.

5.3. Обучающиеся в школе обязаны:

- посещать предпрофильные курсы согласно расписанию;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- соблюдать Правила поведения обучающихся на занятиях предпрофильных курсов;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

5.4. Педагогические работники школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

5.5. Педагогические работники школы обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

5.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися предпрофильных курсов, заявленных в учебном плане и в расписании.

6. Оценка результативности реализации предпрофильного обучения

6.1. Результатом прохождения учащимися предпрофильного обучения является портфолио.

6.2. Информационная готовность включает информированность учащихся:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

6.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

6.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

7. Документация и отчётность

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

7.1. Положение о предпрофильном обучении.

7.2. Журнал учёта занятий предметных элективных курсов по выбору.

7.3. Учебный план предпрофильного обучения 7-9 классов.

7.4. Рабочие программы предметных элективных курсов.

7.5. Расписание предметных элективных курсов.