

**ПАСПОРТ**  
**школьного музея**  
**«БОЕВОЙ И ТРУДОВОЙ СЛАВЫ»**  
**МАОУ СОШ №5 г. Ишима**

**2022 г.**

Название музея: музей боевой и трудовой славы МАОУ СОШ №5 города Ишима

Профиль музея: историко-краеведческий

Дата открытия: 1980 год

Характеристика помещения: витрины в коридоре первого этажа

Предмет изучения: история Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, подвиги ветеранов войны и труда

Направления работы:

1. поисково-исследовательская деятельность;
2. учет и хранение фондов;
3. экспозиционная деятельность;
4. учебно-просветительская деятельность;

Руководитель музея: Стрельцова Светлана Эдуардовна, стаж работы 39 лет ,учитель музыки и ИЗО.

Адрес музея: 627753, г. Ишим Тюменской области, ул. Карла Маркса, 56

Телефон школы: 8(345510 2-93-57

Электронный адрес школы: <http://school-five.ucoz.ru>

Разделы экспозиции:

№	Наименование раздела
1	«Пароль – Афган». Учащиеся войны – интернационалисты (стенд №1).
2	«Пароль – Афган». Учащиеся войны – интернационалисты (стенд №2).
3	«Их память священна...» Узники концлагерей (стенд №1).
4	«Их память священна...» Узники концлагерей (стенд №2).
5	Сталинградская битва – 1942 год
6	Берлинская операция – 1945 год
7	606- й Штурмовой ордена Кутузова авиационный полк.
8	«Они ковали нашу Победу».
9	Учителя школы – участники Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г.
10	«Святые письма фронтовые...»

#### Характеристика музейных предметов основного фонда

Экспонаты основного фонда: документы воинской славы, фронтовые письма, фотографии, карточки на ветеранов войны, нумизматика, значки, капсулы снарядов, предметы быта находятся в хорошем состоянии.

#### Характеристика музейных предметов вспомогательного фонда

Экспонаты вспомогательного фонда: стенды об истории Великой Отечественной войны и участии в битвах учителей и выпускников школы. Стенды «Их пароль – Афган» - об учениках школы, входящих в состав Ограниченного контингента советских войск в военном конфликте на территории Демократической Республики Афганистан (1979-1989 г.г.).

Стенды об узниках фашистских концлагерей «Их память священна...».

Все экспонаты музея пронумерованы, занесены в инвентарную книгу, используются в патриотическом воспитании обучающихся. Особо ценными экспонатами являются фронтовые письма солдат, переданные в фонд музея родственниками.

Имеющиеся собранные материалы соответствуют профилю музея. Фондовая работа в школе включает две непрерывно связанные между собой цели: сохранение и пополнение музейного фонда, и привлечение учащихся к осмысленной, целенаправленной познавательной деятельности.

Темы экскурсий для учащихся:

1. Обзорная экскурсия по музею «Дорогами памяти...»
2. «Святые письма фронтовые»...
3. Константин Рокоссовский (с выходом к памятнику, рядом со школой).
4. Мужество и героизм нашего времени (с приглашением ветеранов труда).
5. День Победы! (с историей школьной традиции - встречать рассвет 9 Мая).
6. Наш земляк – Николай Никитин (с выходом к памятнику, рядом со школой).
7. История пионерской организации города Ишима.

Мероприятия, проводимые в музее: Экскурсии, уроки, общешкольные мероприятия (День снятия блокады города Ленинграда, День Победы), уроки Мужества, часы Памяти, внеклассные мероприятия .

Актив музея:

1. Свириденко Евгений
2. Васильчикова Дарья
3. Драчев Даниил

Совет музея:

№	Ф.И.О.	Занимая должность
1.	Прокопенко Сергей Федорович	Директор МАОУ СОШ №5 г. Ишима
2.	Коноваленко Татьяна Витальевна	заместитель директора по воспитательной работе МАОУ СОШ №5 г. Ишима
3.	Буянская Ирина Владимировна	учитель истории и обществознания МАОУ СОШ №5 г. Ишима
4.	Генкуленко Нина Алексеевна	Член Общественной палаты города Ишима, ветеран труда

Организация работы музея:

День недели	Мероприятия
понедельник	проведение экскурсий
среда	работа в музее с фондами, документами

четверг	проведение мероприятий
1 раз в месяц	заседание Совета музея, актива музея

Документы : Годовой отчёт

Года	Количество посетителей (в год)	Количество экскурсий	Количество уроков, проведенных в музее	Количество массовых мероприятий (собраний, сборов, конференций и т.д.)
2019-2020	967	28	55	17
2020-2021	1000	28	59	18
2021-2022	1112	33	60	19

## **Музейная документация:**

- Приказ директора образовательного учреждения об открытии музея и назначении руководителя школьного музея
- Текущий и перспективный планы работы музея
- Книга учета основного фонда (инвентарная книга)
- Книга учета научно-вспомогательного фонда
- Тематико-экспозиционный план
- Книга учета массовых мероприятий
- Книга отзывов
- Тексты экскурсий, лекций, бесед, сценарии массовых мероприятий.:

### План работы школьного музея (общие разделы)

1. Общие задачи и направления.

2 Работа со школьным активом музея.

Организация и порядок обучения актива основам музееведения. Участие активистов в музейной работе в масштабе района (города), области, России. Плановые задания каждому активисту в рамках порученного участка работы.

3. Научно-исследовательская работа.

Изучение истории учебного заведения, улицы, микрорайона или о конкретном человеке - директоре учебного заведения, учителе, бывшем ученике; о боевых действиях подразделения, части и отдельных героях.

4. Поисково-собираТЕЛЬская работа

Участие школьников и педагогов в туристско-краеведческих экспедициях по поиску и сбору музейных материалов в осенне-зимние и весенне-летние каникулы; переписка по поиску материалов, работа в архивах или в профильных, музеях и т.д.

## 5. Научно-экспозиционная работа

Какие экспонаты будут вводиться в экспозицию или заменяться, какие временные или постоянные выставки будут подготовлены и т.д.

## 6. Работа с фондами

Составление научной документации, заполнение инвентарной книги, правила ведения полевой документации, составление карточек на музейные предметы, изучение, исследование и описание каждого предмета; создание условий для хранения музейных коллекций, порядок обработки поступающих исторических памятников и т.д.

## 7. Методическая работа

Составление или дополнение обзорных и тематических лекций. Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий и т.д.

## 8. Издательская деятельность

Составление презентации по школьному музею. Перечень предполагаемой информации для опубликования в периодической печати и других информационных источниках о проводимых в музее мероприятиях и др.

## 9. Экскурсионно-массовая работа

График посещения учащимися музея. Перечень мероприятий. Использование музейных предметов на уроках и во внеклассной работе. Разработка экскурсионных тем, подбор и систематизация экскурсионных материалов.